

Hygienemaßnahmen und Abstandsregeln & Hinweise zur Organisation in der Verbundbibliothek IC (Stand Oktober 2020)

▪ **Händewaschen und Zuweisung eines konkreten Arbeitsplatzes**

Beim Betreten der IC-Verbundbibliothek bitte die Hände desinfizieren.

Jeder Nutzer, der einen Platz gebucht hat, bekommt einen Arbeitsplatz zugewiesen. Der Platz ist mit der Platznummer gekennzeichnet. Der Nutzer erhält eine Platzkarte mit der Platznummer und seiner Matrikelnummer zu Beginn des Tages bzw. der Woche ausgehändigt.

▪ **Maskenpflicht**

Innerhalb der Bibliothek herrscht grundsätzlich Maskenpflicht – auch am gebuchten Arbeitsplatz!

▪ **Kontakt untereinander**

Die Gespräche und Kontakte unter den Nutzern, die in der Verbundbibliothek IC ihre Arbeit schreiben, sollten auf ein Minimum beschränkt sein.

Der Aufenthalt an dem zugewiesenen Arbeitsplatz ist nur allein gestattet. Es dürfen sich keine Gruppen (auch keine Zweiergruppen) bilden.

Auch alle Gänge innerhalb der Bibliothek (z.B. zum Regal) dürfen nur von Einzelpersonen durchgeführt werden. Eine Gruppenbildung führt zum Ausschluss von der Nutzung.

▪ **Jacken und Taschen und Verpflegung**

Die IC-Verbundbibliothek darf mit Jacken und Taschen betreten werden. Das Mitbringen von kalten Speisen und Getränken ist im Rahmen der Corona-bedingten Ausnahmeregelung zugelassen. Es darf nur am Arbeitsplatz gegessen und getrunken werden. Der Platz ist sauber zu halten (auch beim Verlassen der Bibliothek). Die Maske ist nach dem Essen wieder zu tragen.

▪ **Eintritt in das Gebäude / Austritt aus dem Gebäude**

Sowohl der Eintritt als auch der Austritt der Nutzer nach Ablauf der gewährten Arbeitszeit in der Verbundbibliothek IC werden vom Bibliothekspersonal organisiert und beaufsichtigt. Es ist den genauen Anweisungen des Personals Folge zu leisten.

▪ **Pausenmöglichkeiten**

Der Aufenthalt in der Verbundbibliothek IC beträgt max. 5 Stunden. **Während der Aufenthaltsdauer kann die Bibliothek für eine Pause entweder um 11:00 oder 12:00 Uhr für eine halbe Stunde verlassen werden.**

Maßnahmen im Gebäude:

- ✓ Eine **Gruppenbildung** (auch Zweiergruppe) führt zum Ausschluss von der Nutzung.
- ✓ **Buch-Scanner, Kopierer und die Computer** in der Bibliothek sind außer Betrieb und dürfen aus Hygienegründen von den Nutzern nicht benutzt werden. **Bitte bringen Sie Ihr eigenes Laptop/Tablet zum Arbeiten mit.**
- ✓ Die Nutzung der **Buchschließfächer** ist nicht gestattet.
- ✓ Bitte nehmen Sie Ihre Materialien mit, da die Plätze tageweise buchbar sind.

- ✓ Eine **Ausleihe** oder eine **Rückgabe** in der Bibliothek ist **nur** nach vorheriger Absprache mit dem Bibliothekspersonal möglich. Dazu schreiben Sie eine Mail an verbundbibliothek-ic@rub.de
- ✓ Das Bibliothekspersonal bereitet die Ausleihe vor und händigt Ihnen die Medien aus.
- ✓ Die Fenster in der Bibliothek bleiben während der ganzen Aufenthaltszeit geöffnet und dürfen von den Nutzern nicht geschlossen werden, um die **Luftzirkulation** in den Bereichen sicherzustellen.

Verpflichtungserklärung

Ich verpflichte mich per Unterschrift unter diesen oben aufgelisteten Maßnamenkatalog, **diese Regeln und Hygienemaßnahmen einzuhalten und auch den sonstigen Weisungen des Bibliothekspersonals Folge zu leisten.** Mir ist bekannt, dass das UB-Personal berechtigt ist, mich bei Zuwiderhandlung jederzeit von der Nutzung des Lernarbeitsplatzes auszuschließen.

Datum, Unterschrift der/des Studierenden